

BüroWARE Vertragsabrechnung ist ein starkes Werkzeug für alle Unternehmen, die Verträge schließen, zentral verwalten und diese mit den Vertragsnehmern selbst abrechnen wollen.

Hierfür nutzt BüroWARE Vertragsabrechnung umfassend die Ressourcen, die BüroWARE bietet. Zentrale Säulen hierfür sind die Adress- und Artikelverwaltung sowie die Belegverarbeitung.

Hand in Hand mit der Warenwirtschaft

Die Adressverwaltung stellt hinter dem Adressdatensatz komfortable Übersichts- und Verwaltungsfunktionen bereit, die nach den Vertragstypen Rahmen/Kontrakt, Mehrfachvorgang, Wartung und Miete gegliedert sind. Der Artikelstamm bietet auf das Vertragsgeschäft abgestimmte Artikel über die Miet-, Wartungs- oder Serviceleistungen prozentual oder absolut, die einem Standardartikel zugeordnet werden können. Ausgestattet mit dieser Grundlage können innerhalb der Belegverarbeitung erfasste Aufträge positionsgenau in Verträge gewandelt werden, die über die Laufzeit dauerhaft abrechenbar sind.

Lösungen für die Vertragswirtschaft

Spezielle Lösungen für die Vertragswirtschaft bietet BüroWARE in den Stammdaten zu jedem Vertrag. Dort finden sich die Informationen zu Laufzeit, Kündigung, Abrechnungsintervall, zu den für diesen Vertrag vereinbarten Zahlungskonditionen sowie alle Daten zu einem eventuell zugeordneten Verbundpartner. Auch Fälle und Zeiten, in denen ein Vertrag ruht, werden berücksichtigt.

Verlässlich für Verbundpartner

Je Vertrag können Verbundpartner über einen pauschalen Betreuungssatz oder über einen prozentualen Anteil vergütet werden. Der Automatisierungsgrad ist hoch. Die Auszahlung an den Verbundpartner kann in Abhängigkeit eines erfolgten Zahlungseinganges für den Vertrag gesteuert werden. Die Vertragsabrechnung korrespondiert hierfür mit dem Zahlungseingang der Finanzbuchhaltung. Dies vermeidet zum einen ein Großteil der Kontroll- und Verwaltungsarbeit. Auch werden Schwierigkeiten minimiert, wie sie oft im Fall von Provisionsrückbuchungen entstehen. Für den Fall, dass Verträge im Nachhinein rückabgewickelt werden, verfügt die Vertragsabrechnung über eine komplette „Roll-back“-Funktion, die geleistete Zahlungen über Perioden hinweg storniert und rückbucht.

Offen für individuelle Abstimmung

Egal ob es sich um weitere Vertragstypen mit abgestimmten Erfassungsszenarien, umfangreiche Workflows und Freigabehierarchien handelt oder es einfach nur um ein individuelles Feld im Vertragsstamm geht, mit dem BüroWARE DESIGNER kann auch eine ausgefeilte Speziallösung wie die Vertragsabrechnung bei Bedarf weiter optimiert werden. Bestehende Auswertungen sind mit BüroWARE REPORT erweiterbar oder können neu erstellt werden.

Funktionen im Überblick:

- Vertragstypen wie Rahmenverträge/Kontrakte, Mietverträge, Wartungsverträge, Mehrfachvorgänge.
- Vertragsparameter z.B. Turnus in Monaten, Vertragslaufzeit in Monaten, Verlängerung um Monate.
- Abrechnungsparameter, Jahres/Quartalsgenau, nachschüssig.
- Kündigungsparameter, Kündigungsfrist, Kündigung zum... Verarbeitung nach Kalendertagen, Wochentagen, Wochen und Monaten.
- Gutschriftenverarbeitung, dadurch Gutschriftszahlungen für Verbundpartner nur nach Zahlungseingang, vertrags- oder adressbezogen, inkl. Storno bzw. Rückrechnungslauf.
- Abrechnung mit Funktionen für Aussetzung und Gutschrift. Zuordnung zur BüroWARE Warenwirtschaft, Belegart für Vertrags- und Verbundpartner.
- Abrechnungssplitting, Abrechnung auf Einzelwerte oder auf einen Sammelbetrag.
- Anschluss an den Freigabeworkflow.
- Komfortable Vertragsübernahme aus der Auftragsbearbeitung, wahlweise über den Verbund- oder den Vertragspartner.
- Wartungs- und Mietartikel für detaillierte Wartungsberechnung über sechs Preislisten.
- Berechnung der Wartungsleistungen prozentual oder nach Betrag.
- Leistungsbeschreibung als Wartung oder Miete.
- Komfortable Vertragserstellung unter Verwendung von erfassten Aufträgen.
- Mehrere Verträge je Kunde.
- Individuelle Abrechnungspositionen je Vertrag.
- bis zu 999 Vertragsarten (Vertragstypen passend parametrisiert).
- Abnahmekontrakt über Sammeladresse für Verbände, Filialisten und Einkaufsgemeinschaften.
- Analyse und Prüffunktionen für Kontrakte, grafischer Prüfstatus.
- Wiedervorlagefunktion für Rahmenverträge
- Positionsgenaue Nachtragsberechnung ab einem Stichtag.
- Exklusive Mitteilungsfunktion für Vertragskunden.

Vorteile durch die nahtlose Integration in die BüroWARE Produktfamilie.

- Das Vertragsmanagement ist voll in die bestehende BüroWARE Datenbasis integriert. So können die Verträge in Verbindung mit Adressen und Artikel verarbeitet werden.
- Die Abrechnung erfolgt über die BüroWARE Rechnungsstellung. Die Gutschriftserstellung korrespondiert mit dem Zahlungseingang der BüroWARE Finanzbuchhaltung.
- Nachgelagerte Auswertungssysteme werden über BüroWARE REPORT bereitgestellt.
- Individual- und Workflowentwicklung wird durch den Anschluss an den BüroWARE DESIGNER möglich.
- Vertragsspezifische Nachrichtenübermittlung über BüroWARE CRM mit dem E-Mailsystem.

Ergänzende Softwareprodukte und Hardware erlauben weitere Steigerungen bei Effizienz und Performance.

- Rechnungsportal zur schnellen, kostengünstigen und nachvollziehbaren Bereitstellung der Rechnung.
- OLAP und Datamining für höchste Ansprüche an die Datenanalyse.
- Offen zu anderen Systemen, MS-SQL Server als Datenbasis möglich.

SoftENGINE GmbH
Kaufmännische Softwarelösungen
Alte Bundesstraße 10, 16
D-76846 Hauenstein/Pfalz
Telefon: 06392 9 95-0

www.softengine.de/VA